

**МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ**  
**департамент образования**

---

**ПРИКАЗ**

\_\_\_08.04.2014\_\_\_ №\_173-пк/3.2\_\_\_  
г. Тольятти, Самарской области

Об организации работы по приему детей в  
муниципальные, автономные бюджетные  
образовательные учреждения, реализующие образовательные  
программы дошкольного образования,  
с использованием Информационной системы  
«Е-услуги. Образование»

В целях организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории городского округа Тольятти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, постановлением мэрии городского округа Тольятти от 13.03.2014г. № 743-п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест детям в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования», с использованием Информационной системы «Е-услуги. «Образование»

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - МБУ):
  - 1.1. Организовать прием родителей (законных представителей), обратившихся в МБУ для письменного подтверждения своего согласия с предоставленным местом для ребенка в детском саду.
  - 1.2. Организовать работу ответственных сотрудников, имеющих право на доступ к Информационной системе «Е-услуги. «Образование» (далее – ИС), в соответствии с Инструкцией (Приложение № 1 – для служебного пользования):
    - по обработке заявок со статусом «Направлен на постоянное место» на основании Направления с отметкой о согласии с предоставленным местом для ребенка в детском саду в день заполнения родителями (законными представителями) Направления;

- по заполнению в ИС сведений о вакантных местах для детей в соответствии со сроками, указанными в письмах департамента образования по результатам распределения мест.
- 1.3. В срок до 15.04.2014 привести локальные акты, регулирующие порядок приема детей в МБУ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - 1.4. До 15.04.2014 разместить на информационном стенде и официальном сайте МБУ (с прямым доступом к документам с главной страницы сайта):
    - локальный акт, регулирующий порядок приема детей в МБУ;
    - график работы по приему родителей (законных представителей) для письменного подтверждения своего согласия с предоставленным местом для ребенка в детском саду.
  - 1.5. Обеспечить контроль достоверности и актуальности информации вводимой в ИС.
2. Отделу дошкольного образования департамента образования в течение учебного года (Попова Н. И.) обеспечить проверку и утверждение в ИС информации о вакантных местах, предоставленных руководителями МБУ.
  3. Директору МАОУДПОС Центр информационных технологий (Копылова Г.В.):
    - 3.1. Организовать программно-техническое и консультационно-методическое сопровождение работы МБУ с использованием ИС.
  4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента – руководителя управления образования и занятости Пинскую Е.О.

Руководитель

Т. Л. Терлецкая

Приложение № 1  
к приказу департамента образования  
от \_\_08.04.2014\_\_ № \_\_173-пк/3.2\_\_

*Для служебного пользования*

Инструкция по работе в информационной системе  
«Е-услуги. Образование»

*(текст см. в служебном разделе сайта департамента образования)*